ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE
PER I SERVIZI ALBERGHIERI, COMMERCIALI, TURISTICI, DELLA PUBBLICITA'
E TECNICO PER LA GRAFICA E COMUNICAZIONE
"VELSO MUCCI" 12042 B R A

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
VERBALE N. 3/2016

L'anno 2016 ed addì ventisei del mese di maggio alle ore 13,45 nella sede dell'Istituto di Istruzione Superiore per i Servizi Alberghieri, Commerciali, Turistici, della Pubblicità e Tecnico per la Grafica e Comunicazione "Velso MUCCI" di Bra in seguito a convocazione sono intervenuti i Signori:

Prof.	Brunella	MARGUTTA	Dirigente Scolastico
Sig.ra	Stefania	ALBERIONE	Rappresentante Genitori
Sig.ra	Anna Maria	BIARESE	Rappresentante Genitori
Sig.ra	Luzineide	DE JESUS	Rappresentante Genitori
Sig.ra	Elisa Lucia	ROSA	Rappresentante Genitori
Prof.ssa	Maria Franca	DONATO	Rappresentante Docenti
Prof.ssa	Lucia	MOLINARO	Rappresentante Docenti
Prof.	Ivano	PAOLA	Rappresentante Docenti
Prof.	Andrea	SACCO	Rappresentante Docenti
Prof.	Roberto	SALVATORE	Rappresentante Docenti
Sig.ra	Emanuela	GIACCARDI	Rappresentante A.T.A.
Sig.ra	Michelina	PANDOLFI	Rappresentante A.T.A.
Alunno	Matteo	ANDREOTTI	Rappresentante Alunni
Alunno	Angjelo	BRAHO	Rappresentante Alunni
Alunna	Michela	CERRATO	Rappresentante Alunni

Sono assenti giustificati:

Prof.ssa	Irene	BOTTERO	Rappresentante Docenti
Prof.ssa	Maria Grazia	GIACHELLO	Rappresentante Docenti
Prof.ssa	Rosaria	GIUFFRIDA	Rappresentante Docenti
Alunno	Lorenzo	CHERUBINI	Rappresentante Alunni

Assume le funzioni di segretario la Prof.ssa Lucia MOLINARO

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

Letto ed approvato il verbale della seduta precedente, si passa alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
2. VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE Es. Fin. 2016
3. BILANCIO RISTORANTE DIDATTICO ES. FINANZIARIO 2015
4. FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/2016 - Liquidazione
5. CRITERI DI FORMAZIONE CLASSI ED ATTRIBUZIONE RISORSE ALLE STESSE
6. STAGES ESTIVI A.S. 2015/2016
7. CALENDARIO SCOLASTICO 2015/16 chiusura del 3 giugno 2016
8. CALENDARIO SCOLASTICO 2016/17 e chiusure prefestive
9. CONVENZIONE PROVINCIA DI CUNEO- Interventi per l'integrazione scolastica allievi con disabilità
10. PIANO TRIENNALE TRASPARENZA
11. VARIE ED EVENTUALI

1.COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

a) Progetto Alternanza Scuola Lavoro
Il Dirigente comunica che in relazione a quanto richiesto dai D.M. 435 del 16/06/2015, art. 17 DDG n. 916 del 10/11/2015, D.D.G. n. 1177 del 29/12/2015, DDG n. 1180 del 29/12/2015 e con riferimento alla nota n. 2402 del 19/02/2016, questo Istituto ha ricevuto un'assegnazione di € 7.509,32 per la realizzazione didattica dei percorsi stessi per l'a.s. 2015/16. Nei percorsi sono impegnate le classi 3^
Ai sensi dei D.M. 435 del 16/06/2015, art. 17 DDG n. 916 del 10/11/2015, D.D.G. n. 1177 del 29/12/2015, DDG n. 1180 del 29/12/2015 e con riferimento alla nota n. 2403 del 19/02/2016, sono stati assegnati € 5.450,00 per interventi formativi per i docenti delle istituzioni scolastiche impegnate nei percorsi di alternanza scuola-lavoro per le classi IV e V

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;

- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto dei contributi assegnati per la realizzazione dei percorsi di alternanza scuola – lavoro a.s. 2015/16

b) Squadre miste di Educazione Fisica
Il Dirigente riferisce che, vista l'esiguità del numero degli alunni maschi presenti in alcune classi, il pendolarismo del maggior numero dei ragazzi e l'aggravio di un ulteriore rientro pomeridiano, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.I. n. 178 del 15.3.97, su parere del Collegio docenti propone di deliberare che l'insegnamento dell'Educazione Fisica avvenga per classi miste anziché per squadre maschili e femminili.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

D E L I B E R A

anche per l'anno scolastico 2016/17 di proseguire nell'insegnamento dell'Educazione Fisica per squadre miste.

c) Progetti
Il Dirigente comunica l'attivazione/prosecuzione dei seguenti progetti.

- *Progetto Talenti Neo Diplomati*: anche quest'anno la Fondazione Cassa di Risparmio di Torino ha finanziato il progetto che consente a n. 4 studenti dell'istituto neo-diplomati di usufruire di un mese di formazione linguistica a Copenaghen e successiva esperienza lavorativa.
- *Graficamente*: anche quest'anno scolastico si è svolta la Manifestazione Graficamente XXI che ha visto una proficua interazione tra il settore grafico e quello alberghiero nell'allestimento della mostra ed ha riscosso molto successo; la manifestazione si è svolta dal 16 maggio al 21 maggio presso il Movicentro di Bra, dove c'è stata l'inaugurazione in data 18 maggio u.s. con un buffet allestiti dal Velso MUCCI
- *Progetto Officina Didattica-IRIDE* - Il progetto, curato dal Prof. Ivano PAOLA, è volto all'innovazione didattica ed educativa di istituti in rete. Prevede corsi di formazione per i docenti e acquisto di attrezzature didattiche. Il finanziamento è pari ad € 19.740,00
- *Progetto Alcotra:* è prevista la realizzazione di un progetto transfrontaliero in collaborazione con l'Unione Fossanese e curato dal Prof. Roberto SALVATORE; il

finanziamento, non ancora quantificato, sarà destinato all'acquisto di attrezzature destinate agli stage transfrontalieri per il settore alberghiero; l'obiettivo è quello di rendere multimediali sala ristorante/cucina/sala bar

- *Progetti PON:* Il MIUR, con comunicazione prot. n. 5158 del 14/04/2015, ha fornito una descrizione generale del programma Operativo Nazionale (PON) plurifondo (FSE e FESR) 2014-2020 *"Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"* al fine di presentare le principali linee di intervento previste sul territorio nazionale. Questo istituto ha aderito ai progetti:

  Progetto PON 1 – Realizzazione/ampliamento rete LanWlan con candidatura n. 1444 del 13/07/2015; per la realizzazione del progetto è previsto un finanziamento di € 7.500,00. Responsabili del progetto Proff. PAOLA Ivano e SACCO Andrea

  Progetto PON 2– Realizzazione ambienti digitali con candidatura n. 14831 del 15/10/2015; per la realizzazione del progetto è previsto un finanziamento di € 22.000,00 Responsabili del progetto Proff. PAOLA Ivano e SACCO Andrea

  Progetto PON – SNODI FORMATIVI – Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa con candidatura n. 17335 del 04/04/2016; per la realizzazione del progetto è previsto un finanziamento di € 137.370,80
  Responsabili dei Progetti Proff. DE MATTEIS Renata e PAOLA Ivano

- *Progetto Contatto…in rete:* il progetto, finanziato dalla Fondazione CRB con la somma di € 3.000,00, avente come partner il Museo Civico di Palazzo Traversa, è nato dall'esigenza di dare continuità alle attività didattiche che si sono svolte con gruppi di studenti diversamente abili nel corso degli ultimi due anni presso il Museo Civico di Palazzo Traversa.
- *Progetto Flipped Classroom:* il progetto, finanziato dalla Fondazione CRC con la somma di € 5.375,00, avente come capo fila l'IC di Villanova Mvì, ha l'obiettivo di sostenere la qualità del sistema di istruzione provinciale con la promozione di progetti di formazione degli insegnanti, l'applicazione nelle classi e l'acquisto di nuove attrezzature didattiche, dando valore e risalto alle iniziative positive che le scuole hanno realizzato negli ultimi anni.
- *Progetto SAVE scuola aperta verso l'economia:* il progetto, finanziato dalla Fondazione CRC con la somma di € 4.000,00, ha lo scopo di realizzare iniziative didattiche nell'ambito dell'educazione economica e finanziaria.
- *Progetto Laboratori per l'Occupabilità:* per realizzare il progetto, finanziato dal MIUR, è stata richiesta la somma di € 50.000,00; lo scopo è quello di realizzare un laboratorio di analisi chimico-biologica dei prodotti agroalimentari.
- *Progetto Inclusione alunni con disabilità – Io lavoro:* per realizzare il progetto, finanziato dal MIUR è stata richiesta la somma di € 4.500,00; lo scopo è quello di realizzare laboratori di autonomia e valorizzare delle opportunità di ricerca di occupazione a favore delle persone con handicap mentale.
- *Progetto Fixo Yei:* il progetto, finanziato dall'Unione Europea e dal Ministero del Lavoro ha lo scopo di promuovere azioni in favore dei giovani Neet in transizione istruzione-lavoro e volte al sostegno dello sviluppo dei placement nelle scuole.
- *Progetto La mia Scuola Accogliente:* il progetto, finanziato MIUR ha lo scopo di realizzare progetti per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici e realizzazione di scuole accoglienti. Per la realizzazione del progetto è stata richiesta la somma di € 50.000,00
- *Progetto Orientamento:*il progetto promosso dalla Regione Piemonte e sviluppato su rete territoriale provinciale, con capo fila il CNOS di Bra, ha come obiettivo la realizzazione di azioni di orientamento finalizzate al successo formativo e all'occupabilità.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

d)Multe per fumo

Il Dirigente conferma la necessità, anche per l'a,s, 2016/17, di raddoppiare la multa per gli studenti sorpresi a fumare per la seconda volta

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

e) Concorsi

Il Dirigente comunica che gli studenti dell'istituto hanno partecipato con successo ai seguenti concorsi:

- XXVIII Concorso "Miglior Sommelier Junior" Bra 17 febbraio 2016
- Premio Gelato Giovani Torino 7/8 marzo 2016
- Basilicata a Tavola Melfi-Matera 14/16 aprile 2016
- Gara Nazionale Alberghieri Dronero 18/22 aprile 2016
- Gara Nazionale Istituti Prof. Serv. Comm.li Dalmine (BG) 13/14maggio '16

Nell'ambito delle attività di Educazione Fisica alcuni degli studenti si sono distinti in gare di atletica, nuoto e altre attività sportive.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto con soddisfazione.

f) Accreditamento e Qualità

Il Dirigente comunica che a questo Istituto continuano ad essere rilasciati i certificati di accreditamento e per la qualità, indispensabili per attuare i corsi regionali. Nel prossimo mese di settembre verranno effettuate le necessarie visite ispettive per il rinnovo delle certificazioni di qualità ed accreditamento. Questo Istituto ha sempre superato le verifiche.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto.

g)Organico docenti a.s. 2016/17

Il Dirigente comunica che questo istituto ha previsto, in via provvisoria e dopo l'incontro con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Cuneo del 20 maggio u.s., la formazione del seguente organico per l'a.s. 2016/17:

- n. 7 classi prime
- n. 8 classi seconde
- n. 7 classi terze (n. 9 di cui una articolata - Acc. Turistica/Pasticceria)
- n. 8 classi quarte
- n. 6 classi quinte(n. 7 di cui 1 articolata Accoglienza Turistica-Pasticceria)

per un totale di n. 38 classi (di cui quattro articolate).

Si rimane in attesa dell'adeguamento dell'organico di diritto a quello di fatto.

Per il prossimo a.s. non è possibile utilizzare la quota di flessibilità del 20% in quanto non ci sono ore in esubero che consentirebbero di essere diminuite a favore di altre classi di concorso nell'ambito del 20%ù

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prenderne atto.

h)Attività a.s. 2015/16

Il Dirigente Scolastico, prof. Brunella Margutta, comunica che:

- **i *progetti "Alternanza Scuola-Lavoro"*** *con l'impresa simulata,* ***"Graficamente"*** *e* ***"Progetto Ristorante"*** previsti per il corrente anno scolastico sono stati portati a termine: non è stato ritenuto opportuno intervenire con modifiche dal momento che non si sono riscontrate motivazioni tali da renderle necessarie.
- ***Le operazioni di scrutinio,*** per le classi terze professionali si svolgeranno nei giorni 17, 18 e 30 maggio per l'ammissione agli esami di qualifica che si svolgeranno nella settimana dal 24 al 27 maggio e dal 6 al 9 giugno p.v.; per tutte le altre classi si svolgeranno nella settimana dal 9 al 14 giugno p.v.
- ***Le lezioni di Educazione Fisica*** si svolgono regolarmente nella palestra della sede dell'istituto
- ***La fornitura di un diario*** funzionale per gli studenti con copertina personalizzata a cura del corso grafico dell'istituto, completo di comunicazioni scuola-famiglia, assenze, libretto dei voti, P.O.F., regolamento d'Istituto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

di prendere atto.

i) Assicurazione Alunni e Personale della Scuola

Il Dirigente comunica che, avendo stipulato un'assicurazione di durata triennale con UNIPOL-ROERLANGHE lo scorso anno scolastico, quest'anno la copertura assicurativa degli studenti viene automaticamente rinnovata, mentre per il personale Docente e A.T.A. verrà redatta una circolare per raccogliere le adesioni all'assicurazione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto.

j) Convenzione Provincia Di Cuneo – Interventi manutenzione edifici scolastici

Il Dirigente comunica che la Provincia di Cuneo con nota prot. n. 43402 del 09/05/2011 aveva comunicato l'avvenuta scadenza della convenzione stipulata fra la Provincia e questo Istituto inerente la delega delle funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico (ex art. 3, comma 4, L. 23/1996).

La Provincia, interpellata al riguardo, dichiara che per il momento non ci sono disponibilità finanziarie che consentano di rinnovare la convenzione per l'esercizio 2017.

Il Dirigente informa come ciò penalizzi l'istituto per tutto ciò che concerne l'acquisto di materiali per la manutenzione alla quale già provvedevano i collaboratori scolastici dell'istituto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- vista la comunicazione della Provincia di Cuneo prot. n. 43402 del 09/05/2011
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto delle difficoltà dell'istituto per fronteggiare le spese di manutenzione e l'acquisto di materiale vario (per tinteggiatura, maniglie, ecc).

k)Divise Scolastiche

Il Dirigente comunica che, come lo scorso anno scolastico, verrà attivata la procedura per la scelta della ditta per l'affidamento della fornitura delle divise per gli alunni del settore cucina, sala/bar e ricevimento per l'a.s. 2016/17, scegliendo per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuando un'impresa fornitrice di primaria importanza che offra alle famiglie il miglior rapporto qualità/presso, che garantisca assistenza al cliente studenti/famiglie per tutta la durata dell'anno scolastico e per far si che gli alunni indossino divise uguali.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare l'iniziativa.

l)Registri Elettronici

Il Dirigente comunica che, a partire dall'a.s. 2015/16 è stato attivato il registro elettronico. La scuola ha inoltre ampliato la rete di copertura wi-fi per l'utilizzo di ogni singolo PC che sarà ubicato in ogni aula, nonché la connessione Internet per ottimizzare la fruizione del sistema. L'Istituto continua ad avvalersi della collaborazione della Ditta Informatica System per la gestione della rete, per rapporto qualità/prezzo, affidabilità e presenza su CONSIP.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

m)Dislessia

La Sig.ra Alberione, rappresentante dei genitori in Consiglio di Istituto, ha evidenziato il problema sulla dislessia, spesso non preso nella giusta considerazione dai docenti. Sarebbe opportuno avere la presenza di docenti più preparati sul problema.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

n)Dematerializzazione

Il Dirigente comunica che si è provveduto all'acquisto dalla Ditta SPAGGIARI del programma per la realizzazione della segreteria digitale

Il personale sarà formato sull'utilizzo del programma quanto prima dalla Ditta Spaggiari.

Gli stessi genitori saranno coinvolti e potranno fare richiesta di certificati on line.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

o)Registri Elettronici
Alcuni studenti rendono noto che si sono verificate problematiche sull'uso del registro elettronico, e nello specifico si sono avuti dei blocchi del programma sulle assenze, creando dei disguidi sulle registrazioni o mancate registrazioni. Il Dirigente comunica che a settembre provvederà ad aggiornare i docenti.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

p)RAV
In merito al Rapporto di Autovalutazione, il Dirigente propone di somministrare, a fine anno, a docenti, studenti e famiglie, un questionario per trovare gli eventuali punti di debolezza e aggiornare il RAV.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO7

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare.

2.VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE ES. FINANZIARIO 2016.
Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza del Consiglio di Istituto la relazione concernente le modifiche al Programma Annuale 2016 n. 2, decreto prot. n. 3036/C14 del 26/05/2016 sulla base delle assegnazioni di contributi da parte del MIUR, di privati, contributi per progetti diversi, nonché per le maggiori entrate verificatesi, per il conseguente assestamento del Programma Annuale, sulla base di quanto già stanziato e per i nuovi stanziamenti, ove non previsti:

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

MODIFICA AL PROGRAMMA ANNUALE 2016
N. 02 del 26/05/2016
ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE
DAL 25/03/2016 AL 25/06/2016

ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2016, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21 gennaio 2016 con delibera n. 2;
VISTO l'art. 6 comma 4 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001;
VISTE *le assegnazioni del M.I.U.R.:*

€ **915,86**	Finanziamento Progetto Orientamento DL N. 104/2014 art. 8 comma 2 DDG N. 467 del 11/04/2016 a.s. 2015/16 (E 2-4-2 U P13) comunicazione MIUR prot. n. 7007 del 10/05/2016
€ **137.370,80**	Finanziamento MIUR comunicazione prot. n. 5051 del 10/03/2016 per la realizzazione del Progetto PON 2 finalizzato a interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave con Fondi Strutturali Europei. (E 4-1-2 – U P50)

VISTO *che sono stati assegnati i seguenti contributi:*

€ **15.000,00** Contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Torino per la realizzazione del Progetto Master dei Talenti a.s. 2015/16 (E 5-4-4; U P33) di cui alla comunicazione prot. n. 2016.AI241.U310 del 01/04/2016)

€ **19.637,50** Finanziamento Progetto Flipped Classroom nell'ambito del Progetto OFFICINA DIDATTICA devoluto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo (E 5-4-7; U P51)

CONSIDERATO necessario provvedere ad adeguare gli stanziamenti del Programma Annuale rispetto alle assegnazioni di fondi e di inserire quelle nuove, tutte con vincolo di destinazione;

D E C R E T A

di apportare le seguenti **variazioni al Programma Annuale 2016**:

9.Finanziamento Miur Progetto Orientamento

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce	**MODIFICA ATTUALE**
02 – Finanziamento dello Stato	+ 915,86
04-02 Altri Finanziamenti Vincolati	+ 915,86
SPESE Aggregato - conto – sottoconto	
P13 – Progetto Dispersione Scolastica	+ 915,86
03-05-02 Formazione Professionale Specialistica	+ 915,86

10.Contributo Fondazione CRT a.s. 2015/16

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce	**MODIFICA ATTUALE**
05 – Contributi da privati	+ 15.000,00
04-04 Contributo Fondazione C.R.T.	+ 15.000,00
SPESE Aggregato - conto – sottoconto	
P33 – Progetto Master dei Talenti	+ 15.000,00
01-05-01 Compensi netti docenti non a carico FIS	+ 1.000,00
03-13-04 Attività Parascolastiche	+ 12.000,00
08-01-03 Anticipazioni Varie	+ 2.000,00

11.Contributo Fondazione CRC Progetto Flipped Classroom a.s. 2015/16

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce	**MODIFICA ATTUALE**
05 – Contributi da privati	+ 19.637,50
04-07 Contributo Fondazione C.R.C.	+ 19.637,50
SPESE Aggregato - conto – sottoconto	
P51 – Progetto Flipped Classroom	+ 19.637,50
01-05-01 Compensi netti docenti non a carico FIS	+ 11.637,50
06-03-10 Impianti e attrezzature	+ 8.000,00

12.Finanziamento Miur PON SNODI FORMATIVI
FESR – UNIONE EUROPEA

ENTRATE Aggregato - voce - sottovoce	**MODIFICA ATTUALE**
04 – Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	+ 137.370,80
01-02 Unione Europea	+ 137.370,80
SPESE Aggregato - conto – sottoconto	
P52 – Progetto PON Snodi Formativi	+ 137.370,80
03-05-02 Formazione Professionale Specialistica	+ 137.370,80

La variazione totale, nelle entrate e nelle spese, è di ***€ 172.924,16 (centosettantaduemilanovecentoventiquattro/16)***

Come previsto dal comma 4, art. 6 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 il presente decreto di **modifica al programma annuale 2016** viene trasmesso, per conoscenza, al Consiglio d'Istituto.

IL CONSIGLIO di ISTITUTO

- VISTA la relazione del D.S.G.A. e preso atto della discussione che ne è seguita
- SENTITO il parere del Dirigente scolastico

all'unanimità

DELIBERA

Di approvare le modifiche al programma annuale 2016

3.BILANCIO RISTORANTE DIDATTICO ESERCIZIO 2015

Il Dirigente comunica che l'ASCOM di Bra, che affianca questo istituto per quanto riguarda gli adempimenti tributari nella gestione del ristorante didattico, ha predisposto la rendicontazione economica relativamente alla gestione del ristorante nell'esercizio 2015, da cui risulta un reddito d'impresa di € 1,48; infatti l'istituto si è prefissato, considerata la finalità didattica dell'iniziativa, di non perseguire il raggiungimento di un utile apprezzabile.
Il successo dell'iniziativa, apprezzata dall'utenza, è stato superiore ad ogni aspettativa: il ristorante ha aperto una e/o due sere la settimana. Particolarmente apprezzate le cene d'autore del venerdì sera, che hanno visto la partecipazione di chef di alto livello che hanno operato a fianco dei docenti e degli studenti dell'istituto; la ricaduta sul piano didattico è stata molto positiva.
Si prevede, per il prossimo anno scolastico, non solo di continuare l'attività del ristorante, ma di attivare anche la vendita, un giorno la settimana, di prodotti di lavorazione (pasta, torte, ecc.), introducendo metodologie attive di insegnamento, come avviene nei più avanzati paesi europei.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- vista le rendicontazione dell'ASCOM di Bra
- all'unanimità

D E L I B E R A

di prendere atto con soddisfazione del successo ottenuto presso l'utenza, nonché dei risultati ottenuti e approva ogni nuova iniziativa dell'istituto.

4.FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'A.S. 2015/2016 Liquidazione

Il Dirigente Scolastico comunica che nell'incontro con le RSU del 11 aprile u.s. sono state fatte ipotesi di operazioni per la distribuzione dei fondi *(lordo dipendente*), che per l'a.s. 2015/2016 ammontano rispettivamente a:

- € 36.088,12 a favore dei docenti
- € 14.890,00 + 300,00 (sicurezza) a favore del personale A.T.A. (per quanto riguarda il Fondo Istituto)
- € 3.450,00 Indennità di Amministrazione D.S.G.A.
- € 2.835,24 per le ore eccedenti
- € 3.418,73 per le funzioni strumentali
- € 2.874,30 per gli incarichi specifici personale ATA

Per un totale di € 63.856,39 (Lordo dipendente) assegnati dal MIUR con note prot. n. 13439 del 11/09/2015 e intesa 7 agosto 2015

Sono stati inoltre assegnati i seguenti finanziamenti:

- pratica sportiva € 2.032,22 (*Lordo Dipendente*)
- esami di Stato € 28.000,00 *(Lordo dipendente)*

Qualora venissero assegnate altre risorse, sarà necessario organizzare un ulteriore incontro con le R.S.U. di istituto.

Dall'anno precedente 2014/15 risultano economie varie di € 101,94 che andranno ad integrare il FIS.

La liquidazione dei compensi al personale, sulla base dei calcoli effettuati dall'istituto, verrà erogata direttamente dal MIUR attraverso il cedolino unico.

Il MIUR non ha ancora assegnato i fondi per i corsi di recupero a.s. 2015/16

Il Dirigente preme sottolineare l'esiguità del fondo che non consente di liquidare i maggiori impegni sia del personale Docente che A.T.A. ponendoli totalmente a carico del FIS. Pertanto i compensi ai 4 docenti coordinatori degli stage, ai tutor stage nonché il maggior impegno per l'organizzazione degli stage da parte del personale A.T.A. e il maggior impegno relativo alle serate del ristorante didattico, docenti e A.T.A., vengono posti a carico del Progetto Alternanza Scuola-lavoro, che è pertinente con la tipologia di impegni; l'incarico di responsabile HACCP e il maggior impegno ATA per preparazione pizze e panini vengono posti a carico del Progetto Bar Didattici.

E' stata predisposta la Relazione Tecnica per la distribuzione delle risorse di cui sopra, approvata da parte del Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 3 del 11 luglio 2016

Si propone un fac-simile di scheda da distribuire a ogni docente e al personale ATA, dove ciascuno possa indicare le attività e le ore fatte in più. Le schede verranno redatte in base agli accordi presi con le RSU, e si cercherà di renderle il più chiare possibile nella stesura, sia per agevolarne la compilazione che la lettura da parte del personale amministrativo che provvederà ai conteggi.

Se arrivano le risorse si procederà alla liquidazione durante i mesi estivi. Il Dirigente ribadisce che è indispensabile, ai fini della liquidazione dei compensi per attività aggiuntive, che sia stato raggiunto il monte ore obbligatorio del servizio. Trattandosi a questo punto di un'operazione tecnica che non comporta particolari margini di discrezionalità, si intende approvata, fin d'ora, la liquidazione di quanto spettante al personale docente e A.T.A.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- all'unanimità

D E L I B E R A

di acconsentire agli accordi presi e di approvare fin d'ora la liquidazione dei compensi spettanti al personale.

5.CRITERI DI FORMAZIONE CLASSI ED ATTRIBUZIONE RISORSE ALLE STESSE

a)Il Dirigente Scolastico dà lettura delle proposte che verranno presentate al Collegio dei Docenti che si riunirà il giorno 14 giugno 2016 per la formazione delle classi e per l'assegnazione dei docenti alle stesse, riconfermando i criteri adottati negli anni precedenti.
Il Dirigente informa su alcune problematiche per quanto riguarda gli alunni di 1^, che nel periodo di prova nel corso della settimana di accoglienza, vengono inseriti nelle classi, osservati e poi se il gruppo funziona viene confermato, altrimenti gli studenti vengono spostati in altri gruppi.
Purtroppo le famiglie non sempre capiscono il lavoro dei gruppi e protestano.
La formazione delle classi richiede la valutazione dei casi singoli e l'abolizione delle richieste di continui cambiamenti da evitare soprattutto quando gli alunni passano dalla classe 3^ alla classe 4^.

Criteri per la formazione delle classi:
- gli studenti non possono scegliere i docenti (e viceversa);
- formare gruppi omogenei a seconda della lingua straniera studiata nella scuola media;
- costituire piccoli gruppi omogenei a seconda delle zone di provenienza;
- evitare la costituzione di classi-ghetto;
- distribuire sul maggior numero di classi possibile gli alunni portatori di handicap;
- distribuire in modo calibrato maschi e femmine;
- consentire ai ripetenti di cambiare corso.

Attribuzione dei docenti:
- equa distribuzione nelle classi dei docenti di ruolo e/o di provata esperienza;
- criteri di competenza per le classi terminali;
- possibile non assegnazione allo stesso docente di classi III e V;
- tenere conto, possibilmente, del criterio della continuità didattica almeno per qualche classe.

Il numero previsto degli studenti è di 801, destinato ad aumentare per iscrizioni tardive e studenti provenienti dai centri di formazione.
Un problema è che molte iscrizioni vengono effettuate nel mese di settembre, spesso per problemi economici riguardo al versamento delle tasse scolastiche, che sovente non vengono riscosse.
Per ovviare all'inconveniente l'Istituto è disposto a concedere una rateizzazione nei pagamenti alle famiglie in situazioni di particolare difficoltà economica, con presentazione del Mod. ISEE
Permane l'esigenza di chiudere la scuola il 31/5 ; l'apertura è prevista per il 12 settembre 2016.
Per le ore in più potrebbero venire riconosciuti dei crediti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- esaminate le proposte;
- visto il DPR 416/74;
- all'unanimità

D E L I B E R A

di seguire i criteri relativi all'anno scolastico in corso, valutando opportunamente la possibilità di differenziare le esigenze degli indirizzi, in quanto non tutti concordano talvolta su iniziative unitarie

b)In merito al punto all'O.d.G.(Criteri iscrizione classi prime 2016/2017), Il D.S. espone la Nota MIUR prot. n.2322 del 20 dicembre 2012 e propone al Consiglio di Istituto di deliberare che, anche per l'a.s. 2016/17, qualora risultasse impossibile formare un numero di classi prime pari a quello risultante dalle indicazioni di organico, si adottino i seguenti criteri di accettazione delle domande, già inseriti nelle domande di iscrizione, da applicare nell'ordine:
1. studenti con disabilità fisiche o psicofisiche certificate ASL;
2. studenti con fratelli/sorelle frequentanti la sede richiesta;
3. studenti residenti nel comune di ubicazione dell'Istituto;
4. studenti residenti nei comuni confinanti viciniori.

Per quanto concerne le iscrizioni tardive, emerge dagli interventi dei docenti che l'Istituto, che fa registrare un dato storico elevatissimo rispetto alle iscrizioni in corso d'anno, necessita di regolamento che normi gli ingressi in corso d'anno. Questi inserimenti, infatti, risultano nella maggior parte dei casi molto problematici a livello didattico in quanto operano un rallentamento o addirittura un arresto del regolare svolgimento dei programmi. Dopo ampia discussione si decide di accettare in corso d'anno gli alunni che rientrano nelle seguenti situazioni:
- alunni residenti o che assumono la residenza in corso d'anno
- casi particolari presentati dai Dirigenti delle scuole del territorio

Per le iscrizioni tardive varrà l'ordine cronologico di presentazione della domanda d'iscrizione.
Il sito verrà costantemente aggiornato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- esaminate le proposte;
- visto la Nota MIUR prot. n.2322 del 20 dicembre 2012
- all'unanimità

D E L I B E R A

di approvare i criteri suesposti

6.STAGES ESTIVI A.S. 2015/2016.

Il Dirigente comunica che anche per quest'anno l'Istituto ha organizzato stages sia estivi che in corso d'anno presso aziende pubbliche e private del settore turistico e aziendale di Bra e dintorni. Per gli stages, ai quali, escluse le classi prime, partecipano tutti gli studenti, è necessaria la copertura assicurativa per i rischi di responsabilità civile per danni a cose e persone che possono essere involontariamente causate dagli alunni. Alcune famiglie hanno collaborato proponendo le sedi per gli stage.
Gli studenti hanno dovuto frequentare un corso di formazione in materia di sicurezza per poter partecipare agli stage; per le classi terze i corsi sono obbligatori.
Per quanto riguarda la sorveglianza sanitaria, la scuola chiede che siano le Ditte stesse che ospitano gli studenti in stage a provvedere (la dicitura è stata inserita nel contratto di stage).
A partire dall'a.s. 2015/16, per la qualifica regionale sono obbligatorie n. 200 ore di stage, da svolgersi durante l'orario scolastico.
Gli stages durante l'a.s. hanno coinvolto in totale 427 studenti in attività con oltre 190 ditte, in tutti gli indirizzi di studio, e in particolare:
- n. 310 nell'indirizzo enogastronomico
- n. 40 nell'indirizzo grafico;
- n. 77 nell'indirizzo aziendale.

Gli stages svolti durante il periodo estivo coinvolgeranno circa 181 studenti in attività con circa un centinaio di ditte, in tutti gli indirizzi di studio, e in particolare:
- n. 94 nell'indirizzo alberghiero;
- n. 41 nell'indirizzo grafico;
- n. 46 nell'indirizzo aziendale.

Si sono riscontrate difficoltà ad organizzare stage per l'indirizzo grafico in quanto le aziende continuano ad essere in crisi e gli studenti sono difficili da sistemare.
Durante il periodo di stage gli studenti saranno seguiti da un docente tutor.
Considerate le difficoltà finanziarie, non sono previsti rimborsi spese, fatta eccezione per le eventuali spese di trasporto con mezzi pubblici, che verranno imputate al Progetto Alternanza Scuola-Lavoro a.s. 2015/16

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente
- preso atto del parere della giunta esecutiva
- viste le polizze stipulate
- all'unanimità

D E L I B E R A

- di approvare la copertura assicurativa e confermare la polizza stipulata;
- di addebitare le spese di assicurazione per la responsabilità civile all'aggregato A02, funzionamento didattico;
- di provvedere al rimborso di eventuali spese di trasporto, utilizzando i fondi del progetto Alternanza Scuola-Lavoro a.s. 2015/16.

7.CALENDARIO SCOLASTICO. A.S. 2015/16 chiusura del 3 giugno 2016

Il Dirigente comunica che, in considerazione della presenza dei requisiti per la validazione dell'anno scolastico in termini di giorni di lezione e considerato che il giorno giovedì 2 giugno ricorre la festività della Repubblica e sabato 4 giugno la scuola è chiusa, propone la chiusura del giorno 3 giugno p.v.
Si conferma la richiesta di chiusura del prefestivo 14 agosto 2016.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di approvare

8.CALENDARIO SCOLASTICO. A.S. 2016/17 e chiusure prefestive

Il Dirigente comunica che il 31/05/2016 si è svolta la riunione comunale per definire – a livello cittadino - il calendario scolastico per l'a.s. 2016/2017. La Provincia ha espressamente richiesto di non apportare modifiche, anche per favorire l'organizzazione dei servizi scolastici sul territorio.
Si è pertanto convenuto quanto segue:

- **inizio** delle lezioni in data **12 settembre 2016**
- **termine** delle lezioni: **10 giugno 2017**
- **sospensione** delle lezioni: 31.10.2016 *Ponte Tutti i Santi*
  al 24/12/2016 al 07/01/2017 *Vacanze Natalizie*
  dal 25/02/2017 al 01/03/2017 *Vacanze di Carnevale*
  dal 13/04/2017 al 18/04/2017 *Vacanze Pasquali*
  03.06.2017 *Ponte Festa della Repubblica*
  Festa del Santo Patrono
  tutte le domeniche e le festività di rilevanza nazionale.

Il Dirigente comunica che la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, con mail del 28/04/2014, invita gli ambiti territoriali ad attenersi scrupolosamente alla nota del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione Gestione Risorse Umane – del 24/04/2014 prot. n. 1774, con la quale viene rammentato che la chiusura dei pubblici uffici deve essere disposta unicamente dagli organi individuati per legge, quali prefetto e sindaco, e solo al ricorrere di particolari circostanze. Sono seguiti chiarimenti alla luce dei quali pare assodato che la nota MIUR riguardi unicamente i Ministeri e non le scuole. Da un monitoraggio è emerso che ciascun istituto scolastico agisce comunque in piena autonomia.

Verranno effettuate conseguentemente solo chiusure pre o post festive (05/01/17, 24/04/17, 14/08/17)
Il personale usufruirà nei detti periodi di giorni di ferie o recupero.

Se in presenza di eventi straordinari e per cause di forza maggiore si rilevasse la necessità di chiusura delle scuole, e queste chiusure pregiudicassero il raggiungimento dei giorni minimi di lezione o il monte ore indispensabili per la validità dell'anno scolastico, i giorni di chiusura verranno recuperati nel periodo di sospensione delle vacanze pasquali.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

il calendario scolastico concordato per l'a.s. 2016/2017 e prende atto delle disposizioni del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione Gestione Risorse Umane – del 24/04/2014 prot. n. 1774

9.CONVENZIONE PROVINCIA DI CUNEO- Interventi per l'integrazione scolastica allievi con disabilità

Il Dirigente Scolastico informa che la Provincia di Cuneo con nota del mese di aprile 2016 ha trasmesso la modulistica inerente gli interventi per l'integrazione scolastica degli allievi con disabilità per l'a.s. 2016/17. Questo Istituto ha provveduto alla compilazione ed all'invio della modulistica utile per la segnalazione delle necessità di assistenza specialistica con nota prot. 53 del 04/05/2016.

A tutt'oggi non è ancora pervenuta la convenzione che, debitamente sottoscritta da ambo le parti, Scuola e Provincia, consentirà l'assegnazione e l'erogazione del finanziamento che sarà gestito da questo istituto per liquidare i compensi al personale impegnato negli interventi a favore degli studenti diversamente abili. Per ottemperare a ciò, seguendo la linea già adottata in passato da Comuni e Province, l'istituto assegnerà l'appalto ad una o più cooperative, scelte in base alla miglior offerta (tra quelle interpellate) e tenendo conto della continuità didattica e della qualità del servizio offerto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- vista la nota della Provincia di Cuneo
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto e approva.

10.PIANO TRIENNALE TRASPARENZA

Il Dirigente comunica che il Piano Triennale della Trasparenza deve essere pubblicato all'albo dell'Istituto entro il 30/05/2016

Il Piano ha lo scopo di mettere in evidenza gli intenti dell'Istituto, bandi, attività contrattuale, ecc. Vengono illustrati i punti e formalizzati con il parere del Consiglio di Istituto. A questo scopo vengono inserite linee guida.

In data 16 maggio u.s. nel Consiglio dei Ministri si è discusso sulla possibilità che tale competenza debba essere attribuita alla Direzione Regionale che stabilisce quali sono le caratteristiche per la propria regione.

In attesa del decreto, verrà provvisoriamente pubblicato un atto di nomina che sarà poi sostituito quando sulla G.U. verrà pubblicato il Decreto che demanda alla Regione le competenze in merito alla trasparenza.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente;
- all'unanimità

D E L I B E R A

Di prendere atto e approva.

11. VARIE ED EVENTUALI

Il Dirigente comunica che non vi sono ulteriori comunicazioni.

Alle ore 15,15 termina la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno e il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
Prof.ssa Lucia MOLINARO

IL PRESIDENTE
Sig.ra Stefania ALBERIONE